

Hygienekonzept zur Covid-19-Pandemie (Stand August 2021)

Ziel

Im schulischen Hygieneplan sind die wichtigsten Eckpunkte nach dem Infektionsschutzgesetz und dem aktuellen Musterhygieneplan der Senatsverwaltung geregelt, um durch ein hygienisches Umfeld zur Gesundheit der gesamten Schulgemeinschaft beizutragen.

I. Persönliche Hygiene

Maßnahmen	Verantwortliche	Ressourcen
<ul style="list-style-type: none">▪ Basishygiene: gründliches Händewaschen mit Seife, Hände desinfizieren beim Betreten der Schule▪ wenn möglich: Einhaltung des Mindestabstands (1,50m)▪ keine Berührungen/ Umarmungen/ Händeschütteln▪ Husten- und Niesetikette▪ Entsorgung benutzter Taschentücher▪ Mund- und Nasenschutz verpflichtend im Schulgebäude und auf dem Schulgelände▪ bei Erkältungssymptomen/ Fieber zu Hause bleiben▪ Betreten und Verlassen des Schulgebäudes entsprechend den Räumen zugewiesenen Eingängen	<ul style="list-style-type: none">▪ Schüler/-innen▪ pädagogisches und nicht-pädagogisches Personal	<ul style="list-style-type: none">▪ Desinfektionsmittel (Bereitstellung durch Schule)▪ persönlicher Schutz und Hygiene in Eigenverantwortung

II. Hygiene in den Räumen und Sanitärbereichen (nach Vorgaben des Robert-Koch-Instituts)

Maßnahmen	Verantwortliche	Ressourcen
<p>Räume</p> <ul style="list-style-type: none">▪ hygienische Reinigung durch das Reinigungspersonal inklusive Türklinken, Fenstergriffe, Treppen- und Handläufe, Lichtschalter▪ bei Bedarf Reinigung der Tische mit Reinigungsmittel in Verantwortung der Lehrkraft (jeweils in Vorbereitungsräumen und Sekretariat)▪ Die/Fr zur Bodenreinigung Stühle hochstellen, ansonsten Stühle unten lassen zur Reinigung der Tische durch Reinigungspersonal▪ Reinigungsmittel im Sekretariat nachfüllbar!▪ regelmäßiges Lüften (alle 15 Minuten, in den Pausen)	<ul style="list-style-type: none">▪ Reinigungspersonal▪ pädagogisches und nicht-pädagogisches Personal	<ul style="list-style-type: none">▪ Reinigungsmittel (Bereitstellung durch Schule)

Sanitärbereich	<ul style="list-style-type: none"> hygienische Reinigung durch das Reinigungspersonal inklusive Wasserhähnen, Papierspender, Türklinken, Fenstergriffe, Treppen- und Handläufe, Lichtschalter Bestückung mit ausreichend Papiertüchern und Flüssigseife 	<ul style="list-style-type: none"> Reinigungspersonal 	<ul style="list-style-type: none"> Desinfektionsmittel & Reinigungsmittel (Bereitstellung durch Schule)
----------------	---	--	--

III. Infektionsschutz im Unterrichtsalltag

Maßnahmen	Verantwortliche	Ressourcen
Informationen an das Personal	<ul style="list-style-type: none"> Schulleitung 	<ul style="list-style-type: none"> persönlich/ Dienstmail Lernplattform
Belehrung der Schüler*innen	<ul style="list-style-type: none"> Klassenleitungen Tutor/-innen 	<ul style="list-style-type: none"> persönlich Lernplattform
Ankunft in der Schule	<ul style="list-style-type: none"> Schulleitung aufsichtsführende Lehrkräfte 	
Unterricht	<ul style="list-style-type: none"> Lehrkräfte 	
Wegeleitsystem	<ul style="list-style-type: none"> Schulleitung aufsichtsführende Lehrkräfte 	
Pausen	<ul style="list-style-type: none"> Lehrkräfte vor Ort 	siehe Aufsichtskonzept

Sp/Mu/Theater (je nach Stufenplan)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Körperkontakt vermeiden, Alternativen entwickeln ▪ im Freien unterrichten ▪ gemeinsame Nutzung von Geräten/ Requisiten/ Instrumenten vermeiden ▪ Chorproben in der Aula gemäß Hygienekonzept 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lehrkräfte 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Musterhygieneplan Punkte 6 und 7
Selbsttestung/ Umgang mit fehlenden SuS an den Testtagen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Durchführung der Selbsttests durch die Schüler/-innen in der Schule in den ersten drei Wochen an drei festgelegten Testtagen unter Aufsicht einer Lehrkraft ▪ Geimpfte SuS sind von der Testpflicht ausgenommen. ▪ Fehlende SuS an den Testtagen testen sich für den Folgetag individuell zu Hause und geben Eigenerklärung zum negativen Testergebnis (Unterschrift der Eltern) im Sekretariat ab. (Formular für Eigenerklärung bei itslearning) ▪ Positiv getestete SuS gehen direkt in das Sekretariat und werden dort über das weitere Vorgehen informiert. Die Eltern werden telefonisch kontaktiert. Die SuS begeben sich unter Begleitung in ein Testzentrum zu einem PCR- Test. Das Ergebnis wird unverzüglich der Schule mitgeteilt. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schüler/-innen 	

IV. Dienstkräfte

Maßnahmen	Verantwortliche	Ressourcen
<ul style="list-style-type: none"> ▪ möglichst Einhaltung Mindestabstand 1,50m ▪ Besprechungen, Dienstberatungen in Präsenz und digital ▪ Testungen nur noch für nichtgeimpftes Personal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schulleitung ▪ Lehrkräfte 	

V. Risikogruppen

Maßnahmen	Verantwortliche	Ressourcen
<ul style="list-style-type: none"> ▪ individuelle Lösungen für Lehrkräfte und Schüler/-innen der Risikogruppe 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schulleitung ▪ Lehrkräfte 	

